



**Программа развития Коммунального Государственного Учреждения
«Общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Халык Қаһарманы С. Нурмағамбетова»**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Развитие профессиональных компетенций педагогов			
<i>Цель: Повышение конкурентоспособности школьного образования, воспитание и обучение личности на основе общечеловеческих ценностей</i>			
Задача 1. Обеспечить высокий статус профессии педагога в условиях модернизации педагогического образования			
1.	Изучение Закона «О статусе педагога» и разъяснение его статей родительской общественности и учащимся	сентябрь 2023 г.	Администрация, педагоги
2.	Ознакомление с Законом "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам статуса педагога, снижения нагрузки на ученика и учителя", новыми НПА по вопросам модернизации образования, системой нормирования труда учителя, курсов повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогов	2023 г. и по мере издания НПА	Администрация школы, педагоги
3.	Проведение комплексной работы по формированию положительного образа педагога через размещение информации, способствующей повышению престижа профессии (СМИ, слеты, конкурсы, обмен опытом)	Постоянно	Зам директора по НМР, педагоги
4.	Создание Совета по педагогической этике на основе Типовых правил	сентябрь 2023г.	Директор школы, профком
5.	Улучшение условий труда педагогов для усиления их мотивации к повышению качества обучения и воспитания	Постоянно	Директор школы, профком
6.	Организация аттестации педагогов, заместителей директора по новому формату на основе требований Профессионального стандарта педагога и внедрение программы E-portfolio	По плану с 2023 г.	Зам.директора по НМР
7.	Создание ассоциаций педагогов-предметников	2023-2028г.	В рамках центра компетенции
8.	Участие в конкурсах, "Лучший педагог", «Панорама педагогических идей»	Ежегодно	Заместитель директора по НМР
9.	Подготовка к участию в ежегодном форуме учителей-предметников	2023-2028г.	Заместитель директора по НМР
10.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогов в аудиторной и дистанционной формах	По плану	Заместитель директора по НМР
11.	Языковые курсы по программе профессионального развития «Учитель года», «Языковая компетенция»	2023-2028г.	Заместитель директора по НМР
12.	Обеспечение системного посткурсового сопровождения педагогов	По плану	Заместитель директора по НМР
13.	Оказание наставниками практической помощи в адаптации лицу, впервые поступившему на работу в качестве педагога	В течение 1 года	Зам. дир.по УВР Наставники

14.	Привлечение специалистов со степенью магистра в школу	2023-2028г.	Директор школы
15.	Привлечение специалистов со степенью кандидата наук в школу	2023-2028г	Директор школы
16.	Взаимодействие с педагогическим вузом, колледжем, координация деятельности учебно-методических служб, ассоциаций педагогов-предметников всех уровней	Постоянно	Администрация
17.	Применение профессионального стандарта педагога (требования к уровню квалификации и компетентности, содержанию, качеству и условиям труда)	Постоянно	Администрация, Аттестационная комиссия
18.	Стремление к статусу ведущей школы (распространение своего опыта в другие школы) по итогам экспертного инспектирования	К 2028 г.	Администрация, педагоги
19.	Ознакомление с информацией об участии казахстанских педагогов в Международном исследовании преподавания и обучения	По итогам исследований	Заместитель директора по НМР
20.	Осуществление научной, исследовательской, творческой, экспериментальной деятельности, внедрение новых методик и технологий в педагогическую практику	Постоянно по плану УМР	Заместитель директора по НМР
21.	Разработка методических рекомендаций, изданий, публикаций в СМИ, журналах. Размещение лучших работ педагогов, онлайн-уроков на сайтах, в Интернете	Постоянно	Заместитель директора по НМР
22.	Применение системы морального и материального поощрения педагогов за особые заслуги	По результатам работы	Директор школы
23.	Формирование кадрового резерва управленцев из числа педагогов-лидеров в рамках программы "Руководитель новой формации" в условиях модернизации управления образования всех уровней	По результатам труда	МОН, МИО, Директор школы
24.	Функционирование органов коллегиального управления, в том числе Попечительского Совета	Постоянно	Администрация, председатели
2. Укрепление материально-технической базы школы			
Цель: внедрение подушевого финансирования; оснащение школы цифровой инфраструктурой и современной материально-технической базой.			
1.	Цифровизация государственных услуг по приему документов для зачисления детей в школу, прохождения аттестации педагогов и других услуг (через Портал)	2023-2025 годы	Администрация школы
2.	Развитие цифровой инфраструктуры (беспроводные коммуникации, облачные технологии, микросерверы, компьютеры и периферийное оборудование, локальная сеть, широкополосный доступ в Интернет и др.)	2023-2025 годы	В рамках дорожной карты Аккольского ОО
3.	Функционирование НОБД в онлайн-режиме	С 2023г.	Зам директора по УВР
4.	Продолжение работы в электронной системе «Күнделік»	2023-2023 г.	Зам директора по УВР
5.	Реализация проекта "1 учитель - 1 компьютер" по обеспечению всех педагогов и кабинетов компьютерной техникой	К концу 2025 г.	В рамках дорожной карты Аккольского ОО

6.	Обновление оснащения школы предметными кабинетами, в том числе трудового обучения, STEM-кабинета, спортивного инвентаря	2023-2025 годы	В рамках дорожной карты Аккольского ОО
7.	Создание кабинета IT-технологии	2024-20225г	В рамках дорожной карты Аккольского ОО
8.	Функционирование школьного веб-сайта школы, электронной почты, странички Instagram, сетевых сообществ педагогов	Постоянно	Администрация, педагоги, системный администратор
1. Повышение гражданской активности молодого поколения			
Цель: обеспечение безопасной и комфортной среды обучения			
1.	Изучение алгоритма взаимодействия гос. органов по вопросам охраны прав детей с момента рождения до совершеннолетия	2023-2024 г.	В рамках дорожной карты Аккольского ОО
2.	Проведение социологического исследования по определению уровня насилия в отношении несовершенно- летних и среди несовершеннолетних и суицидального поведения обучающихся	2023-2025 годы	Психолог, соц.педагог
3.	Реализация программы по профилактике и реагированию на насилие в школах, а также формированию жизненных навыков и превенции суицидов	2023-2028 годы	Зам.дир.по ВР, Психологи
4.	Осуществление деятельности психологической службы и школьной службы примирения по оказанию социально-правовой и психолого-педагогической поддержки семьям	2023-2028 годы	Психолог, соц.педагог
5.	Работа психолого-педагогического консилиума.	Постоянно	Психолог
6.	Участие в тематических сменах летних лагерей для детей из неблагополучных семей, детей "группы риска", детей с девиантным поведением	2023-2025 годы	Психологи
7.	Включение в Планы воспитательных работ деятельность по киберкультуре и кибергигиене детей (навыки безопасной работы в Интернете)	Ежегодно	Зам.дир. по , ВР, классные рук-ли
8.	Оснащение школы системами видеонаблюдения, индивидуальными шкафами, а также обеспечение питьевым водоснабжением, санитарией и гигиеной	2023-2025 годы	В рамках дорожной карты Аккольского ОО
9.	Позаппный переход на безналичный расчет при организации качественного школьного питания. Усиление работы бракеражной комиссии	2023-2025 годы	директор школы,родитель ский комитет

10	Изучение усовершенствованных НПА по безопасности проведения мероприятий с детьми, в том числе туристских походов, экспедиций и экскурсий с обучающимися	2023-2025 годы	Зам.дир.по УВР, ВР, АХЧ
11	Участие в республикой акции «Дорога в школу»	Ежегодно	Зам.дир.по УВР

4. Улучшение качества менеджмента образования

Цель: - контроль за исполнением государственного стандарта и образовательных программ, уровнем подготовки и воспитания учащихся; создание единого информационного пространства и регулирование информационных потоков управленческой и научно-методической документации; управление развивающейся системой непрерывного дополнительного профессионального образования педагогов; планирование различных видов деятельности по повышению квалификации педагогов;

1	Реализация функций управления методической работой в образовательной организации (функциональные обязанности)	2023-2028г.	Директор школы
2	Современные формы и методы методической работы.	2023-2024г	Педагоги школы, В рамках Центра компетенции
3	Анализ осуществления методической работы в образовательной организации. Прогнозирование и планирование методической работы.	2023-2024г	Администрация школы, зам. дир по НМР
4	Внутришкольный контроль за осуществлением методической работы.	2023-2028г	Администрация школы, зам директора по НМР
5	Разработка и внедрение авторских программ, методических пособий.	2023-2028г	Зам директора по НМР
6	Координация процесса осуществления научно-исследовательской деятельности образовательной организации.	2023-2028г	В рамках Центра компетенции
7	Организация инновационной деятельности. Изучение инновационных технологий. Реализация Lessonstudy	2023-2028г	В рамках Центра компетенции
8	Работа с молодыми учителями. Наставничество.	2023-2028г	Администрация, наставники
9	Аттестация.	2023-2028г	Администрация, зам директора по НМР

5.Реализация единой программы воспитания

Цель: обеспечение интеллектуального, духовно-нравственного и физического развития обучающихся

1.	Внедрение и реализация по Программе Целостного воспитания в условиях проектов: "Спорт и я", «Подари вторсырью вторую жизнь», "Искусство и ценности", «Уважение к истории» "Зеленая школа", "Жизненный путь моей семьи" и др	2023-2025 годы	Зам.дир.по ВР, педагоги, учащиеся
2.	Вовлечение обучающихся в организованную общественную деятельность "Жас кыран"(1-4 кл.), "Жас Ұлан" (5-10-е кл)	2023-2028 годы	Зам.дир.по ВР, кл. рук-ли, вожатые

3.	Внедрение проектов "Охрана репродуктивного здоровья и безопасного поведения молодых людей и подростков". ЦППР	2023-2025 годы	Директор школы, Зам.дир.по ВР
4	Реализация общенационального культурно-образовательного Проекта "Дебатное движение школьников"	2023-2025 годы	Зам.дир.по ВР,
5	Открытие школьного клуба волонтеров «Доброе сердце»	Февраль 2024	Зам.дир.по ВР
6	Совершенствование системы работы с одаренными детьми: научного объединения учащихся –«НОУ»	по отдельному плану	Зам.дир.по НМР
7	Формирование национальных и семейных ценностей в рамках «ЦППР».	2023-2025г	Зам.дир.по ВР
8	Развитие массовых видов спорта, в том числе национальных спортивных игр	Постоянно	Зам.дир.по ВР , учителя физической культуры
9	Принятие комплекса мер по экологическому воспитанию, бережному отношению к окружающему миру, привитию финансовых и предпринимательских навыков у учащихся	К началу учебного года	Зам.дир.по ВР
10	Привлечение школьников к социальным акциям милосердия, доброй воли, межконфессиональной и этнической толерантности	Постоянно	Зам.дир.по ВР
11	Увеличение охвата школьников дополнительным образованием за счет реализации РУП, внеклассной и внешкольной работы	2023-2025г	Зам. дир. по УВР и ВР
12	Реализация программы «Раскроем таланты вместе» в т.ч. для детей «группы риска»	2023 г.	Зам. дир. по УВР и ВР
13	Увеличение охвата летним отдыхом учащихся.	2023-2025 г.	Зам.дир.по ВР
14	Участие в реализации проекта "Один день из жизни школы" с участием родителей	1 раз в год	Администрация, педагоги, уч-ся

6.Оценка качества образования

Цель: внедрение обновленной системы оценки качества обучающихся, педагогов, школы.

1.	Разработка стратегии по улучшению качества образования, повышение потенциала педагогов, материальнотехническое оснащение и др. по результатам экспертного обзора качества	По результатам инспектирования	В рамках Центра компетенции
2.	Ознакомление с новыми критериями оценки степени риска и проверочных листов по проверкам за системой образования	Сентябрь 2023г.	Администрация, педагоги
3.	Ознакомление с приказом МОН РК о совершенствовании механизма проведения внешнего оценивания СО,критериального оценивания знаний школьников (формативная и суммативная оценки, шкала оценок), пересмотр инструментов оценивания в соответствии с ожидаемыми результатами ГОСО	сентябрь 2023 года	Администрация, педагоги
4.	Рассмотрение результатов учебных достижений учащихся 4 и 9-х классов по итогам образовательного мониторинга и принятие мер по их улучшению (МОДО)	2023-2028г	Директор школы, администрация, педагоги
5.	«Малышкина школа»: организация дошкольной подготовки детей, ранее не посещавших дошкольные учреждения (по заявкам родителей)	В летние месяцы	Зам.дир.по УР, педагоги началь- ных классов

6.	Ознакомление с международными сравнительными исследованиями участия: - 15-летних учащихся в PISA (математика, грамотность чтения, естествознание); - учащихся 4,8,11-х классов –TIMSS Advanced (математика и естественно-научная грамотность);	По плану проведения исследований	Администрация
7.	Участие одаренных детей в олимпиадах, научных соревнованиях и проектах	По плану «Дарын»	Зам. директора по НМР
8.	Профориентационная работа с выпускниками школы (акцент по выбору педагогической специальности с полиязычным направлением в рамках кластера)	По плану	Зам. дир. по УВР и ВР
9.	Реализация планов преемственности ДДУ и начальной школы	Ежегодно	В рамках дорожной карты Аккольского ОО

7. Методическое сопровождение педагогов

Цель: создание условий для успешной адаптации педагогов, повышение профессиональной компетентности педагогов, через развитие личностного и профессионального потенциала и создание единого образовательного пространства молодых и опытных педагогов наставников; оказание помощи учителям в достижении высокого уровня профессиональной деятельности, научно-методическое сопровождение инновационных процессов.

1	Методическое сопровождение личностно-профессионального развития молодых педагогов в условиях обновления содержания образования	Ежегодно	Администрация школы, наставники
2	Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие педагогическую деятельность. Ведение документации.	2023-2028г.	Администрация школы, рук. МО
3	Модель личности учителя современной школы. Педагогическая этика.	2023-2024г	Администрация школы
4	Современный урок. Модель образовательного процесса. Методы и организационные формы обучения.	2023-2024г	Зам.директора по НМР
5	Педагогическое общение. Барьеры в обучении	2023-2025г	Администрация школы, психологи
6	Методы и приемы, повышающие познавательный интерес уч-ся на уроке при коллаборативном обучении	2023-2025г	Зам дир. По НМР, ВР, УВР
7	Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля.	2023-2024г	Администрация школы, рук. МО
8	Использование информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в преподавании и учении	2023-2028г	Администрация школы
9	Дополнительное образование детей, внеурочная деятельность по предмету. Организация проектно-исследовательской деятельности.	2023-2024г	Администрация школы, зам.дир по ВР
10	Исследование урока с целью повышения качества процесса преподавания и учения. Lesson study	2023-2024г	В рамках центра компетенции